



แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ด้านทะเบียนราษฎร



กรมการปกครอง
กระทรวงมหาดไทย

สารบัญ

	<u>หน้า</u>
1. แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำหรับการรับแจ้งการตาย กรณีตายในบ้าน และตายนอกบ้าน	1
2. แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำหรับการรับแจ้งการย้ายออก	3
3. แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำหรับการรับแจ้งการย้ายปลายทาง	5
4. แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำหรับการรับแจ้งการย้ายเข้า	7
5. แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำหรับการขอเลขที่บ้าน	9

แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

1. ชื่องาน

การรับแจ้งการตาย กรณีตายในบ้าน และตายนอกบ้าน

2. วิธีการขั้นตอนการให้บริการ

2.1 เมื่อมีผู้ยื่นคำร้องให้ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานยื่นประกอบพิจารณาในเบื้องต้น

ผู้ยื่นคำร้อง ได้แก่

- (1) เจ้าบ้านที่มีคนตาย กรณีคนตายในบ้าน (รวมถึงสถานพยาบาล) หากไม่มีเจ้าบ้านให้ผู้พบศพเป็นผู้แจ้ง
- (2) บุคคลที่ไปกับผู้ตายหรือผู้พบศพ กรณีตายนอกบ้าน
- (3) ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ระยะเวลาการแจ้ง ภายใน 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาตาย หรือเวลาพบศพ

เงื่อนไขการพิจารณา

(1) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรือโดยอำพราง หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน 7 วัน

(2) กรณีที่มีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญ ต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลาง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัด เพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลาง เพื่อตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

2.2 เมื่อตรวจสอบหลักฐานเบื้องต้นเสร็จแล้ว ดำเนินการส่งต่อให้นายทะเบียนเพื่อพิจารณา รับแจ้งหรือไม่รับแจ้ง และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

3. ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

3.1 การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (ระยะเวลา 10 นาที)

3.2 การพิจารณา (ระยะเวลา 10 นาที)

3.3 เว้นแต่กรณีตามข้อ 2.1 (1) และ (2) ให้เป็นไปตามที่กำหนด

4. ค่าธรรมเนียม


ไม่มีค่าธรรมเนียม

5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5.1 พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2534

5.2 ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

6. Infographic



กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
Department Of Provincial Administration

การรับแจ้งการตาย

กรณีตายในบ้านและตายนอกบ้าน

ผู้ยื่นคำร้อง



เจ้าบ้านที่มีคนตาย
กรณีคนตายในบ้าน
(รวมถึงสถานพยาบาล)
หากไม่มีเจ้าบ้าน
ให้ผู้พบศพเป็นผู้แจ้ง

บุคคลที่ไปกับผู้ตาย
หรือผู้พบศพ
กรณีตายนอกบ้าน

ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการแจ้ง ภายใน 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่วเวลาตาย หรือเวลาพบศพ

สถานที่ให้บริการ



สำนักทะเบียนอำเภอ
หรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น (แห่งท้องที่ที่ตาย)

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 20 นาที

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
เจ้าหน้าที่รับเรื่องคำขอ
และตรวจสอบหลักฐานการยื่น
ประกอบพิจารณาในเบื้องต้น
10 นาที

พิจารณา
นายทะเบียนพิจารณา
รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง
และแจ้งผลการพิจารณา
10 นาที

เอกสาร

1. บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้แจ้ง)
2. เอกสารแสดงตนของผู้ตาย (ถ้ามี)
3. หนังสือรับรองการตาย ตามแบบ ท.ร. 4/1 (กรณีตายในสถานพยาบาล)
4. ใบรับแจ้งการตาย ท.ร. 4 ตอนหน้า (กรณีตายในบ้านที่ไม่ใช่สถานพยาบาล และตายนอกบ้าน)
5. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน กรณีเป็นคนในท้องที่
6. หนังสือมอบหมาย หรือหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

รายละเอียดเพิ่มเติม

เงื่อนไข

(1) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรือโดยอำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอนสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน 7 วัน

(2) กรณีที่มีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญ ต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลาง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัด เพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลาง เพื่อตอบข้อหาหรือถึงกล่าวต่อไป

แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

1. ชื่องาน

การรับแจ้งการย้ายออก

2. วิธีการขั้นตอนการให้บริการ

2.1 เมื่อมีผู้ยื่นคำร้องให้ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานยื่นประกอบพิจารณาในเบื้องต้น

ผู้ยื่นคำร้อง ได้แก่ เจ้าบ้าน ผู้ย้ายที่อยู่ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขการพิจารณา

(1) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรือโดยอำพราง หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน 7 วัน

(2) กรณีที่มีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสาร สำคัญ ต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (ทั้งนี้ การหารือ ต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลาง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัด เพื่อส่งให้ สำนักทะเบียนกลาง เพื่อตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

2.2 เมื่อตรวจสอบหลักฐานเบื้องต้นเสร็จแล้ว ดำเนินการส่งต่อนายทะเบียนเพื่อพิจารณา รับแจ้ง หรือไม่รับแจ้ง และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

3. ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

3.1 การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (ระยะเวลา 10 นาที)

3.2 การพิจารณา (ระยะเวลา 10 นาที)

3.3 เว้นแต่กรณีตามข้อ 2.1 (1) และ (2) ให้เป็นไปตามที่กำหนด

4. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5.1 พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2534

5.2 ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

6. Infographic



กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

Department Of Provincial Administration

การรับแจ้งการย้ายออก

ผู้ยื่นคำร้อง



เจ้าบ้าน
ผู้ย้ายที่อยู่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการแจ้ง ภายใน 15 วันนับแต่วันที่ย้ายออกจากบ้าน

สถานที่ให้บริการ



สำนักทะเบียนอำเภอ
หรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น
(ผู้ย้ายมีชื่อในทะเบียนบ้าน)

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 20 นาที

ขั้นตอน


➔


ตรวจสอบเอกสาร
เจ้าหน้าที่รับเรื่องคำขอ
และตรวจสอบหลักฐานการยื่น
ประกอบพิจารณาในเบื้องต้น
10 นาที

พิจารณา
นายทะเบียนพิจารณา
รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง
และแจ้งผลการพิจารณา
10 นาที

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน (เจ้าบ้าน กรณีเจ้าบ้านเป็นผู้แจ้ง)
2. บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ย้ายที่อยู่ กรณีแจ้งด้วยตนเอง)
3. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่ย้ายออก กรณีเจ้าบ้านเป็นผู้แจ้ง
4. หนังสือมอบหมาย หรือหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

รายละเอียดเพิ่มเติม

เงื่อนไข

- (1) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียน หรือโดยอำพราง หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอนสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน 7 วัน
- (2) กรณีที่มีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญ ต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลาง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัด เพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลาง เพื่อตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

1. ชื่องาน

การรับแจ้งการย้ายปลายทาง

2. วิธีการขั้นตอนการให้บริการ

2.1 เมื่อมีผู้ยื่นคำร้องให้ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานยื่นประกอบพิจารณาในเบื้องต้น

ผู้ยื่นคำร้อง ได้แก่ ผู้ย้ายที่อยู่ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขการพิจารณา

(1) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรือโดยอำพราง หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน 7 วัน

(2) กรณีที่มีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสาร สำคัญ ต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (ทั้งนี้ การหารือ ต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลาง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัด เพื่อส่งให้ สำนักทะเบียนกลาง เพื่อตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

2.2 เมื่อตรวจสอบหลักฐานเบื้องต้นเสร็จแล้ว ดำเนินการส่งต่อนายทะเบียนเพื่อพิจารณา รับแจ้ง หรือไม่รับแจ้ง และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

3. ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

3.1 การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (ระยะเวลา 10 นาที)

3.2 การพิจารณา (ระยะเวลา 10 นาที)

3.3 เว้นแต่กรณีตามข้อ 2.1 (1) และ (2) ให้เป็นไปตามที่กำหนด

4. ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม 20 บาท

5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5.1 พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2534

5.2 ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

6. Infographic



กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

Department Of Provincial Administration

การรับแจ้งการย้ายปลายทาง

ผู้ยื่นคำร้อง



ผู้ย้ายที่อยู่
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

สถานที่ให้บริการ



สำนักทะเบียนอำเภอ
หรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น
(ที่บ้านหลังที่จะย้ายเข้าตั้งอยู่)

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 20 นาที

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
เจ้าหน้าที่รับเรื่องคำขอ
และตรวจสอบหลักฐานการยื่น
ประกอบพิจารณาในเบื้องต้น
10 นาที




พิจารณา
นายทะเบียนพิจารณา
รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง
และแจ้งผลการพิจารณา
10 นาที

เอกสาร

1. บัตรประจำตัวประชาชน (ของผู้แจ้ง)
2. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
(บ้านที่ประสงค์จะย้ายเข้า)
3. บัตรประจำตัวประชาชน (ของเจ้าบ้าน
พร้อมคำยินยอมเป็นหนังสือ
กรณีไม่ได้มาแสดงตนต่อนายทะเบียน)
4. หนังสือหรือเอกสารแสดงความยินยอมให้ย้ายเข้า
(ของเจ้าบ้าน กรณีผู้ย้ายที่อยู่แจ้งย้ายด้วยตนเอง)
5. หนังสือมอบหมาย หรือหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียม 20 บาท

รายละเอียดเพิ่มเติม

เงื่อนไข

(1) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรือโดยอำพราง หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอดสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน 7 วัน

(2) กรณีที่มีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญ ต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลาง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัด เพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลาง เพื่อตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

1. ชื่องาน

การรับแจ้งการย้ายเข้า

2. วิธีการขั้นตอนการให้บริการ

2.1 เมื่อมีผู้ยื่นคำร้องให้ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานยื่นประกอบพิจารณาในเบื้องต้น

ผู้ยื่นคำร้อง ได้แก่ เจ้าบ้าน และผู้ย้ายที่อยู่ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขการพิจารณา

(1) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรือโดยอำพราง หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน 7 วัน

(2) กรณีที่มีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสาร สำคัญ ต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (ทั้งนี้ การหารือ ต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลาง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัด เพื่อส่งให้ สำนักทะเบียนกลาง เพื่อตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

2.2 เมื่อตรวจสอบหลักฐานเบื้องต้นเสร็จแล้ว ดำเนินการส่งต่อให้นายทะเบียนเพื่อพิจารณา รับแจ้ง หรือไม่รับแจ้ง และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

3. ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

3.1 การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (ระยะเวลา 10 นาที)

3.2 การพิจารณา (ระยะเวลา 10 นาที)

3.3 เว้นแต่กรณีตามข้อ 2.1 (1) และ (2) ให้เป็นไปตามที่กำหนด

4. ค่าธรรมเนียม


ไม่มีค่าธรรมเนียม

5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5.1 พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2534

5.2 ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

6. Infographic




กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

Department Of Provincial Administration


การรับแจ้งการย้ายเข้า

ผู้ยื่นคำร้อง



เจ้าบ้าน
และผู้ย้ายที่อยู่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย


สถานที่ให้บริการ





สำนักทะเบียนอำเภอ
หรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น
(แห่งท้องที่ที่บ้านหลังที่ย้ายเข้าตั้งอยู่)

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 20 นาที

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
เจ้าหน้าที่รับเรื่องคำขอ
และตรวจสอบหลักฐานการยื่น
ประกอบพิจารณาในเบื้องต้น
10 นาที

พิจารณา
นายทะเบียนพิจารณา
รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง
และแจ้งผลการพิจารณา
10 นาที

เอกสาร

1. บัตรประจำตัวประชาชน (เจ้าบ้านในฐานะผู้แจ้ง)
2. บัตรประจำตัวประชาชน
(ของผู้ย้ายที่อยู่ กรณียื่นคำร้องด้วยตัวเอง)
3. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน (ที่ประสงค์จะย้ายเข้า)
4. ใบรับแจ้งการย้ายที่อยู่ (ที่ได้รับมาจากการย้ายออก
ซึ่งเจ้าบ้านได้ลงชื่อยินยอมให้ย้ายเข้า)
5. หนังสือหรือเอกสารแสดงความยินยอมให้ย้ายเข้า
(ของเจ้าบ้าน กรณีผู้ย้ายยื่นคำร้องด้วยตัวเอง)
6. หนังสือมอบหมาย หรือหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

รายละเอียดเพิ่มเติม

เงื่อนไข

(1) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรือโดยฉ้อฉล หรือโดยมีรายการข้อความผิดพลาดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอนสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน 7 วัน

(2) กรณีที่มีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญ ต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลาง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัด เพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลาง เพื่อตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

1. ชื่องาน

การขอเลขที่บ้าน

2. วิธีการขั้นตอนการให้บริการ

2.1 เมื่อมีผู้ยื่นคำร้องให้ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานยื่นประกอบพิจารณาในเบื้องต้น

ผู้ยื่นคำร้อง ได้แก่ เจ้าบ้าน หรือผู้ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขการพิจารณา

(1) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรือโดยอำพราง หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน 7 วัน

(2) กรณีที่มีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสาร สำคัญ ต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (ทั้งนี้ การหารือ ต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลาง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัด เพื่อส่งให้ สำนักทะเบียนกลาง เพื่อตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

2.2 เมื่อตรวจสอบหลักฐานเบื้องต้นเสร็จแล้ว ดำเนินการส่งต่อให้นายทะเบียนเพื่อพิจารณา รับแจ้ง หรือไม่รับแจ้ง และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

3. ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

3.1 การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (ระยะเวลา 10 นาที)

3.2 การพิจารณา (ระยะเวลา 10 นาที)

3.3 เว้นแต่กรณีตามข้อ 2.1 (1) และ (2) ให้เป็นไปตามที่กำหนด

4. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5.1 พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2534

5.2 ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

6. Infographic



กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

Department Of Provincial Administration

การขอเลขที่บ้าน

ผู้ยื่นคำร้อง



เจ้าบ้าน
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการแจ้ง ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่สร้างบ้านเสร็จ

สถานที่ให้บริการ



สำนักทะเบียนอำเภอ
หรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น
(ที่บ้านนั้นตั้งอยู่)

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 20 นาที

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
เจ้าหน้าที่รับเรื่องคำขอ
และตรวจสอบหลักฐานการยื่น
ประกอบพิจารณาในเบื้องต้น
10 นาที




พิจารณา
นายทะเบียนพิจารณา
รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง
และแจ้งผลการพิจารณา
10 นาที

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง
2. ใบรับแจ้งเกี่ยวกับบ้าน (ท.ร. 9)
3. เอกสารการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน
4. เอกสารการขออนุญาตก่อสร้างตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
5. หนังสือมอบหมาย หรือหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

รายละเอียดเพิ่มเติม

เงื่อนไข

(1) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ร-ทะเบียน หรือโดยอำพราง หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอนสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน 7 วัน

(2) กรณีที่มีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญ ต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลาง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัด เพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลาง เพื่อตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

